

ПОГОДЖЕНО

Заступник директора Департаменту науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації – начальник управління освіти і науки

Володимир ІГНАТЬЄВ

« » 2020 року



ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Державного навчального закладу «Регіональний центр професійної освіти інноваційних технологій будівництва та промисловості»

Наталія ЮКЛЯЄВСЬКА

« » 2020 року



ПРАВИЛА ПРИЙОМУ
до Державного навчального закладу
«Регіональний центр професійної освіти інноваційних технологій та
промисловості»
на 2020 рік

ІІ. Приймальна комісія

2.1. Прийом до центру здійснює приймальна комісія.

2.2. Головою приймальної комісії директор центру. Наказом по центру визначає та затверджує персональний склад комісії.

Порядок роботи приймальної комісії: з 8:00 до 16:00 години, крім суботи, неділі, святкових та неробочих днів.

2.3. Приймальна комісія:

- організовує прийом заяв та документів;

- проводить зі вступниками бесіди з питань вибору професії, умов навчання, матеріального забезпечення та забезпечення особливого соціального захисту учнів-сиріт, протекторатування пілота закінчення центру;

- приймає рішення щодо осіб, які реєструються до зареєстрованих до центру, оформлює протоколи та оголошує відповідні списки.

м. Харків

I. Загальна частина

1.1 Правила прийому до Державного навчального закладу «Регіональний центр професійної освіти інноваційних технологій будівництва та промисловості» на 2020 рік розроблені відповідно до Типових правил прийому, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 14 травня 2013 року № 499, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 29 травня 2013 року № 823/23355, зі змінами відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 09 квітня 2014 року, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 28 квітня 2014 року № 454/25231.

1.2 До Державного навчального закладу «Регіональний центр професійної освіти інноваційних технологій будівництва та промисловості» (Далі – центр) приймаються на навчання громадяни України.

1.3 Громадяни України мають рівні права на здобуття професійно - технічної освіти відповідно до своїх здібностей і нахилів незалежно від національності, раси, статі, соціального та майнового стану, світоглядних і політичних переконань, ставлення до релігії, віросповідання, стану здоров'я, місця проживання та інших обставин.

Обмеження допускаються за медичними та віковими показниками, а також показниками професійної придатності, що визначається Кабінетом Міністрів України.

1.4 Прийом до професійного ліцею здійснюється для здобуття професій за освітньо-кваліфікаційним рівнем «кваліфікований робітник».

1.5 Прийом громадян на первинну професійну підготовку до центру здійснюється за рахунок коштів бюджету згідно з чинним законодавством на умовах регіонального замовлення.

1.6 Прийом до центру понад регіональне замовлення, перепідготовка та підвищення кваліфікації здійснюється за рахунок коштів фізичних і юридичних осіб.

II. Приймальна комісія

2.1. Прийом до центру здійснює приймальна комісія.

2.2 Очолює приймальну комісію директор центру. Наказом по центру визначає та затверджує персональний склад комісії.

Порядок роботи приймальної комісії: з 8.00 до 16.00 щодня, крім суботи, неділі, святкових та неробочих днів.

2.3 Приймальна комісія:

- організовує прийом заяв та документів;
- проводить зі вступниками бесіди з питань вибору професії, умов навчання, матеріальне забезпечення та забезпечення особливого соціального захисту учнів, слухачів, працевлаштування після закінчення центру;
- приймає рішення щодо осіб, які рекомендовані до зарахування до центру, оформлює протокол та оголошує відповідні списки осіб;

- організовує роботу щодо комплектування навчальних груп з урахуванням здібностей і нахилів, віку, стану здоров'я та професійної придатності випускників;

- вирішує інші питання, пов'язані з прийомом вступників на навчання.

2.4 Правила прийому до професійного ліцею доводяться до відома вступників через офіційний сайт ліцею та інформаційні стенди.

2.5 Центр у 2020 році здійснює прийом учнів за наступними професіями:

- первинна професійна підготовка

№ п/п	Назва професії	Вимоги освітнього рівня випускника	Ліцензований обсяг	Планові обсяги прийому	Строк навчання	Освітньо-кваліфікаційні рівні	Форма навчання	Прийом за віком	Стать
1	3	4			5	7	8	9	
1.	Штукатур Лицювальник – плиточник Маляр	повна загальна середня освіта	100	25	1,5 роки	4 розряду	денна	16-28 років	чол. жін.
2.	Муляр	повна загальна середня освіта	60	25	1 рік	4 розряду	денна	16-28 років	чол. жін.
3.	Монтажник гіпсокартонних конструкцій Штукатур Маляр	базова загальна середня освіта	30	25	3 роки	4 розряду 3 розряду 2 розряду	денна	16-28 років	чол. жін.
4.	Муляр Штукатур	базова загальна середня освіта	30	25	3 роки	4 розряду 4 розряду	денна	15-28 років	чол.
5.	Столяр будівельний Паркетник	базова загальна середня освіта	30	25	3 роки	4 розряду 4 розряду	денна	15-28 років	чол.
6.	Перукар (перукар- модельєр)	базова загальна середня освіта	30	25	3 роки	перукар 2-го класу	денна	16-18 років	чол. жін.
7.	Озеленювач	базова спеціальна загальна середня освіта	30	15	2 роки	4 розряду	денна	16-18 років	чол. жін.

8.	Електрогазоварник Електрозварник на автоматичних та напівавтоматичних машинах	базова загальна середня освіта	30	25	3 роки	4 розряд 2 розряд	денна	15-28 років	чол. жін..
9.	Електрозварник на автоматичних та напівавтоматичних машинах Слюсар з ремонту колісних транспортних засобів	базова загальна середня освіта	30	25	3 роки	2 розряд 4 розряд	денна	15-28 років	чол. жін..
10.	Електромонтажник з освітлення та освітлювальних мереж Електромонтажник силових мереж та електроустаткування	базова загальна середня освіта	30	25	3 роки	4 розряд 3 розряд	денна	15-28 років	чол. жін..
11.	Електромонтажник з освітлення та освітлювальних мереж	повна загальна середня освіта	30	25	1 рік	4 розряд	денна	17-28 років	чол. жін..
12.	Слюсар з ремонту колісних транспортних засобів	повна загальна середня освіта	30	25	1 рік	4 розряд	денна	17-28 років	чол. жін..

-професійно-технічне навчання

№ п/п	Назва професії	Ліцензований обсяг	Освітньо-кваліфікаційні рівні	Вид підготовки	Прийом за віком, стаж роботи	Стать
1	2	3	4	5	6	7
1.	Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування	15	2 розряду 3 розряду 4 розряду	Перепідготовка, підвищення кваліфікації,	з 16 років стаж не менше 1 року	чол. жін.
2.	Електромонтажник з освітлення та освітлювальних мереж	15	3(2-3) розряду 4 розряду	Перепідготовка, підвищення кваліфікації,	з 16 років стаж не менше 1 року	чол. жін.

3.	Електромонтажник силових мереж та електроустаткування	15	3(2-3) розряду 4 розряду	Перепідготовка, підвищення кваліфікації,	з 16 років стаж не менше 1 року	чол. жін.
----	---	----	-----------------------------	--	---------------------------------	--------------

2.6 Учні, які навчаються на базі базової загальної середньої освіти, отримують повну загальну середню освіту.

2.7 Іногородні учні забезпечуються ліжко-місце у гуртожитку, у першу чергу, учнів з числа дітей-сиріт і дітей, які залишилися без піклування батьків. Місця в гуртожитку надаються за заявою учня та після проходження ними санітарної обробки.

2.8 Учні, які мешкають у гуртожитку, забезпечуються харчуванням на пільгових умовах.

2.9 Обов'язковим для вступника є проходження медичного огляду на професійну придатність у закладах охорони здоров'я. Вступники, які навчаються за професією «Перукар(перукар-модельєр)», оформлюють особову медичну книжку. Медичний огляд вступник повинен пройти протягом 10 днів після подачі документів до приймальної комісії.

2.10 Прийом документів вступників починається з 01.06.2020. Навчальний рік починається 01.09.2020 відповідно до затверджених у встановленому порядку робочих навчальних планів.

III. Документи для вступу.

3.1. Вступники подають особисто:

- заяву про вступ до центру, указуючи обрану професію, форму навчання, місця проживання;
- документ про освіту (оригінал) за умови вступу на денну форму навчання за державним замовленням; в інших випадках - оригінал або завірену копію;
- медичну довідку за формою 086/о- лікарській консультативний висновок для абітурієнтів навчальних закладів усіх рівнів акредитації, за формою 063/о- карта профілактичних щеплень;
- 6 фотокарток розміром 3x4мм;
- свідоцтво про народження або паспорт (3 копії);
- картку фізичної особи платника податків (3 копії);
- довідки з місця проживання та про склад сім'ї;
- копії документів, що дають право на пільги (за наявності).

Вступники пред'являють особисто документ, що посвідчує особу громадянство (паспорт громадянина України, військовий квиток або посвідчення про приписку (відповідно до вимог статті 14 Закону України «Про військові обов'язки і військову службу»), свідоцтво про народження – для осіб, які за віком не мають паспорта, або інший документ, який засвідчує особу і громадянство).

3.2. Особи, які направляються на навчання підприємствами, установами, організаціями, додають до заяви про вступ відповідний документ.

IV. Умови прийому.

4.1. Прийом до центру проводиться за результатами середнього бала свідоцтва про базову загальну середню освіту, середнього бала свідоцтва (атестата) про повну загальну середню освіту.

4.2. Прийом слухачів на перепідготовку або підвищення кваліфікації може здійснюватися шляхом проведення вхідного контролю знань, умінь та навичок відповідно до статті 14 Закону України «Про професійно-технічну освіту».

V. Зарахування.

5.1 Зараховуються до центру першочергово в разі інших рівних умов:

- особи, яким відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» надано таке право;
- діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, а також особи з їх числа віком від 18 до 23 років відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 05 квітня 1994 року № 226 «Про поліпшення виховання, навчання, соціального захисту та матеріального забезпечення дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування» (зі змінами);
- діти-інваліди та інваліди, яким не протипоказане навчання за обраним напрямом (спеціальністю), відповідно до статті 22 Закону України «Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні»;
- особи, яким відповідно до Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надано таке право, у тому числі громадяни, віднесені до категорії 3;
- діти військовослужбовців Збройних Сил України, інших військових формувань, працівників правоохоронних органів, які загинули під час виконання службових обов'язків, на місця, забезпечені регіональним замовленням. Вступники у цьому разі подають відповідний документ про те, що батько (мати) визнані такими, що загинули під час виконання службових обов'язків, відповідно до Указу Президента України від 21 лютого 2002 року № 157 «Про додаткові заходи щодо посилення турботи про захисників Вітчизни, їх правового і соціального захисту, поліпшення військово-патріотичного виховання молоді».
- випускники загальноосвітнього навчального закладу III ступеня, нагороджені золотою (срібною) медаллю;
- випускники загальноосвітнього навчального закладу II ступеня, які мають свідоцтво про базову загальну середню освіту з відзнакою;
- учасники міжнародних, фінального етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад, конкурсів;

- особи, які вступають до центру за цільовим направленням на навчання.

5.2. Не пізніше ніж за 5 днів до початку навчального року приймальна комісія приймає рішення, оформлює протокол та оголошує список осіб, що рекомендовані до зарахування на навчання до професійного ліцею за обраною формою.

5.3. У разі оскарження рішення приймальної комісії вступник у триденний строк після оголошення списку осіб, що рекомендовані до зарахування на навчання, подає відповідну заяву на ім'я голови приймальної комісії.

5.4. Зарахування до центру здійснюється наказом по центру.

5.5. Зарахування до центру може супроводжуватися укладенням договору між навчальним закладом, замовником робітничих кадрів (підприємством, організацією тощо) і випускником (для неповнолітніх - його батьками або особами, що їх заміняють) про навчання та подальше працевлаштування.

5.7. Зарахування на навчання до центру здійснюється за рахунок коштів бюджету згідно з чинним законодавством в межах затвердженого регіонального замовлення.

VI. Прикінцеві положення

6.1. Зазначений порядок прийому документів з подальшим зарахуванням поширюється на вступників, які не мають базової загальної середньої освіти і подають довідку про навчання в загальноосвітньому навчальному закладі.

6.2. Особи, які без поважних причин не приступили до занять протягом 10 днів після їх початку, відраховуються з центру. На звільнені місця може проводитися зарахування інших осіб. При невиконанні регіонального замовлення на прийом з окремих професій професійний ліцей може проводити додатковий прийом.

6.3. Особам, які не зараховані до центру, а також тим, які без поважних причин не приступили до занять, повертаються документи не пізніше ніж протягом п'яти днів з дня прийняття рішення.

6.4. Контроль за дотриманням Правил прийому до професійного ліцею на 2020 рік здійснюється Департаментом науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації та Міністерством освіти і науки України.