

ПОГОДЖЕНО

Заступник директора Департаменту науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації – начальник управління науки, освіти, професійної освіти та кадрового забезпечення

Андрій ВАСИЛЬЄВ

2023 року



ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Державного навчального закладу «Регіональний центр професійної освіти інноваційних технологій будівництва та промисловості»

Наталія ЮКЛЯЄВСЬКА

2023 року



ПРАВИЛА ПРИЙОМУ
до Державного навчального закладу
«Регіональний центр професійної освіти інноваційних технологій та
промисловості»
на 2024 рік

м. Харків

I. Загальна частина

1.1 Правила прийому до Державного навчального закладу «Регіональний центр професійної освіти інноваційних технологій будівництва та промисловості» на 2024 рік розроблені відповідно до Типових правил прийому до закладів професійної (професійно-технічної) освіти України, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 14 травня 2013 року № 499, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 29 травня 2013 року № 823/23355 (зі змінами).

1.2 До Державного навчального закладу «Регіональний центр професійної освіти інноваційних технологій будівництва та промисловості» (далі – центр) приймаються на навчання громадяни України, особи без громадянства, що перебувають в Україні на законних підставах.

Особливості прийому на навчання до центру осіб, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення в частині проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації, отримання документа державного зразка про базову середню освіту або повну загальну середню освіту (якщо особа не отримала документ про освіту відповідно до законодавства), визначаються відповідно до Порядку прийому для здобуття професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій території Автономної Республіки Крим та міста Севастополя, тимчасово окупованій території окремих районів Донецької та Луганської областей, території населених пунктів на лінії зіткнення, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01 березня 2021 року № 271, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2021 року за № 505/36127 (в редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 10 серпня 2022 року № 726).

1.3 Кожен має рівні права на здобуття професійної (професійно-технічної) освіти відповідно до своїх здібностей і нахилів незалежно від віку, статі, раси, кольору шкіри, стану здоров'я, інвалідності, громадянства, національності, політичних, релігійних чи інших переконань, мови спілкування, етнічного та соціального походження, сімейного та майнового стану, наявності судимості, місця проживання, мовних або інших ознак, які були, є та можуть бути дійсними або припущеними.

Особа, яку визнано біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту, має рівне з громадянами України право на освіту.

Особа, стосовно якої прийнято рішення про оформлення документів для вирішення питання щодо визнання біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту та/або яка оскаржує рішення щодо статусу біженця та особи, яка потребує додаткового захисту, має право на вступ до закладів професійної (професійно-технічної) освіти.

Обмеження допускаються за медичними та віковими показниками, а також показниками професійної придатності, що визначається Кабінетом Міністрів України.

1.4 Прийом до центру здійснюється для здобуття професій за освітньо-кваліфікаційним рівнем «кваліфікований робітник».

1.5 Прийом до центру для здобуття освіти за рахунок коштів місцевих бюджетів здійснюється на:

первинну професійну підготовку;

професійне (професійно-технічне) навчання (у тому числі перепідготовку) за іншою (іншими) професією (професіями), але не раніше ніж через три роки після завершення безоплатного здобуття професійної (професійно-технічної) освіти за попередньо здобутою професією (професіями), за умови наявності підтвердженого страхового стажу не менше двох років і за наявності вільних місць після зарахування осіб, які безоплатно здобуватимуть професійну (професійно-технічну) освіту вперше;

професійне (професійно-технічне) навчання (у тому числі перепідготовку) за іншою професією, якщо за станом здоров'я особа втратила можливість виконувати роботу за попередньо здобутою професією, що підтверджується висновком медико-соціальної експертної комісії, до завершення трирічного періоду та/або за відсутності підтвердженого страхового стажу не менше двох років;

професійне (професійно-технічне) навчання (у тому числі перепідготовку) на запит про невідкладне забезпечення потреб держави (регіону) у підготовці необхідних кваліфікованих робітників.

1.6 Прийом до центру для здобуття освіти за рахунок коштів фізичних і юридичних осіб здійснюється:

на первинну професійну підготовку понад регіональне замовлення;

на професійне (професійно-технічне) навчання, перепідготовку, крім випадків, наведених у пункті 1.5 цих правил, та підвищення кваліфікації.

II. Приймальна комісія

2.1. Прийом до центру здійснює приймальна комісія.

2.2 Очолює приймальну комісію керівник центру, який своїм наказом визначає та затверджує персональний склад комісії і порядок її роботи.

Порядок роботи приймальної комісії: з 8.00 до 16.00 щодня, крім суботи, неділі, святкових та неробочих днів.

2.3 Правила прийому до центру на 2024 рік розроблені відповідно до законодавства України, у тому числі Типових правил, затверджуються керівником центру за погодженням з Департаментом науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації, не пізніше 01 грудня 2023 року, та вносяться до Єдиної державної електронної бази с питань освіти.

2.4 Приймальна комісія:

- організовує прийом заяв та документів безпосередньо від вступника (його батьків та законних представників) через електронний кабінет вступника, які реєструються у журналі реєстрації документів для вступу;
- визначає форму ведення журналу реєстрації документів для вступу (паперова чи електронна);
- проводить зі вступниками бесіди з питань вибору професії, умов навчання, матеріальне забезпечення та забезпечення особливого соціального захист здобувачів освіти, в тому числі осіб з особливими освітніми потребами, працевлаштування після закінчення центру;
- приймає рішення щодо осіб, які рекомендовані до зарахування до центру, оформлює протокол та оголошує відповідні списки осіб;
- організовує роботу щодо комплектування навчальних груп з урахуванням здібностей і нахилів, віку, стану здоров'я та професійної придатності випускників;
- вирішує інші питання, пов'язані з прийомом вступників на навчання.

2.5 Правила прийому до центру доводяться до відома вступників через офіційний сайт центру (strojsoc.ptu.org.ua) та інформаційні стенди.

2.6 Центр у 2024 році здійснює прийом здобувачів освіти за наступними професіями:

- первинна професійна підготовка

№ з/п	Назва професії	Вимоги освітнього рівня випускника	Ліцензований обсяг	Планові обсяги прийому	Строк навчання	Освітньо-кваліфікаційні рівні	Форма навчання
1	3	4			5	7	8
1.	Штукатур Лицювальник – плиточник Маляр	повна загальна середня освіта	100	30	1,5 роки	4 розряд	денна
2.	Муляр	повна загальна середня освіта	60	30	1 рік	4 розряд	денна
3.	Столяр	повна загальна середня освіта	60	30	1 рік	4 розряд	денна
4.	Монтажник гіпсокартонних конструкцій Штукатур Маляр	повна загальна середня освіт	30	30	1,5 роки	4 розряд 3 розряд 2 розряд	денна
5.	Муляр Штукатур	базова середня освіта	30	30	3 роки	4 розряд 4 розряд	денна

6.	Перукар (перукар-модельєр)	повна загальна середня освіта	30	30	1,5 роки	перукар 2-го клас	денна
7.	Озеленювач	базова спеціальна середня освіта	30	15	2 роки	4 розряд	денна
8.	Електрогазоварник Електрозварник на автоматичних та напіваавтоматичних машинах	базова середня освіта	30	30	3 роки	4 розряд 2 розряд	денна
9.	Електрозварник на автоматичних та напіваавтоматичних машинах Слюсар з ремонту колісних транспортних засобів	базова середня освіта	30	30	3 роки	2 розряд 4 розряд	денна
10.	Електромонтажник з освітлення та освітлювальних мереж Електромонтажник силових мереж та електроустаткування	базова середня освіта	30	30	3 роки	4 розряд 3 розряд	денна
11.	Електромонтажник з освітлення та освітлювальних мереж	повна загальна середня освіта	30	30	1 рік	4 розряд	денна
12.	Слюсар з ремонту колісних транспортних засобів	повна загальна середня освіта	30	30	1 рік	4 розряд	денна
13.	Квітникар, озеленювач	повна загальна середня освіта	30	30	1,5 рік	3 розряд	денна
14.	Муляр, електрозварник ручного зварювання	повна загальна середня освіта	60	30	1,5 рік	4 розряд 4 розряд	денна

-професійно-технічне навчання

№ з/п	Назва професії	Ліцензований обсяг	Освітньо-кваліфікаційні рівні	Вид підготовки	Приом за віком, стаж роботи
1	2	3	4	5	6
1.	Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування	15	2 розряд 3 розряд 4 розряд	Перепідготовка, підвищення кваліфікації,	з 16 років стаж не менше 1 року
2.	Електромонтажник з освітлення та освітлювальних мереж	15	3 (2-3) розряд 4 розряд	Перепідготовка, підвищення кваліфікації,	з 16 років стаж не менше 1 року

3.	Електромонтажник силових мереж та електроустаткування	15	3 (2-3) розряд 4 розряд	Перепідготовка, підвищення кваліфікації,	з 16 років стаж не менше 1 року
4.	Електрогазозварник	15	2 розряд 3 розряд 4 розряд	Перепідготовка, підвищення кваліфікації,	з 16 років стаж не менше 1 року
5.	Електрозварник на автоматичних та напівавтоматичних машинах	15	3 розряд 4 розряд	Перепідготовка, підвищення кваліфікації,	з 16 років стаж не менше 1 року
6.	Слюсар з ремонту колісних транспортних засобів	15	3 розряд 4 розряд	Перепідготовка, підвищення кваліфікації,	з 16 років стаж не менше 1 року

2.6 Здобувачі освіти, які навчаються на базі базової загальної середньої освіти, отримують повну загальну середню освіту.

2.7 Іногородні здобувачі освіти забезпечуються ліжко-місцем у гуртожитку, у першу чергу, учнів з числа дітей-сиріт і дітей, які залишилися без піклування батьків. Місця в гуртожитку надаються за заявою здобувача освіти та після проходження ними санітарної обробки.

2.8 Здобувачі освіти, які мешкають у гуртожитку, забезпечуються харчуванням на пільгових умовах.

2.9 Обов'язковим для вступника є проходження медичного огляду на професійну придатність у закладах охорони здоров'я. Вступники, які навчаються за професією «Перукар (перукар-модельєр)», оформляють особову медичну книжку. Медичний огляд вступник повинен пройти протягом 10 днів після подачі документів до приймальної комісії.

2.10 Прийом документів вступників починається з 01 червня 2024 року. Навчальний рік починається 01 вересня 2024 року відповідно до затверджених у встановленому порядку робочих навчальних планів.

III. Порядок прийому заяв та документів для вступу.

3.1. Вступники подають особисто заяву про вступ до центру, вказуючи обрану професію, форму здобуття освіти у: паперовому форматі (особисто); електронній формі (через електронний кабінет).

Заяви в електронній формі можуть подавати вступники, інформація щодо документів про раніше здобуту освіту (основа вступу) яких міститься в Реєстрі документів про освіту.

3.2 До заяви, поданої в паперовому форматі, вступник додає:

- документ про освіту, на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;

- медичну довідку за формою 086/о – лікарській консультативний висновок для абітурієнтів навчальних закладів усіх рівнів акредитації, за формою 063/о - карта профілактичних щеплень;

- 6 фотокарток розміром 3x4мм;
- копії документів, що дають право на пільги при вступі до центру (за наявності);
- копію документа, (одного з документів), що посвідчує особу та підтверджує громадянство України; посвідчує особу чи її спеціальний статус, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;
- письмову згоду на обробку персональних даних;
- довідку ОК-5, що підтверджує наявність страхового стажу (у разі потреби);
- висновок медико-соціальної експертної комісії (у разі потреби).

Якщо з об'єктивних причин (під час воєнного стану, надзвичайної ситуації або надзвичайного стану (особливого періоду)) документ про освіту відсутній, подається виписка з Реєстру документів про освіту Єдиної електронної бази з питань освіти про його отримання (без подання додатка до документа).

3.3 Вступнику видається розписка довільної форми з переліком отриманих приймальною комісією документів. Відмітка про отримання розписки долучається до документів вступника.

3.4 Заява в електронній формі подається вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі онлайн та розглядається приймальною комісією центру.

В електронному кабінеті вступник зазначає такі дані:

- адресу електронної пошти, до якої вступник має доступ. Зазначена адреса буде логіном для входу до особистого електронного кабінету;
- пароль для входу до особистого електронного кабінету;
- серію та номер документа про раніше здобуту освіту (основи вступу);
- наявність документів, що дають право на пільги при вступі до закладу професійної (професійної) освіти.

В електронному кабінеті вступник завантажує:

- скановану копію додатка до документа про освіту;
- фотокартку розміром 3x4 см;
- скановану копію медичної довідки за формою, установлену законодавством України.

Особи, які отримали в електронному кабінеті або на електронну пошту повідомлення про рекомендацію до зарахування повинні впродовж 5 робочих днів подати оригінали (копії) документів, перелік яких зазначено у пункті 3.2 цього розділу.

В центрі створено консультаційний центр при приймальних комісіях для надання допомоги вступникам під час подання заяв в електронній формі.

3.5. Вступник може подати заяви на вступ одночасно не більше ніж до п'яти закладів професійної (професійно-технічної) освіти.

IV. Умови прийому.

4.1. Прийом до центру проводиться за результатами середнього бала свідоцтва про базову загальну середню освіту, середнього бала свідоцтва (атестата) про повну загальну середню освіту.

4.2 Прийом здобувачів освіти на перепідготовку або підвищення кваліфікації може здійснюватися шляхом проведення вхідного контролю знань, умінь та навичок відповідно до статті 14 Закону України «Про професійну(професійно-технічну) освіту».

V. Зарахування.

5.1 Зараховуються до центру першочергово в разі інших рівних умов:

- особи, яким відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» надано таке право;

- діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, а також особи з їх числа віком від 18 до 23 років відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 05 квітня 1994 року № 226 «Про поліпшення виховання, навчання, соціального захисту та матеріального забезпечення дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування» (зі змінами);

- діти з інвалідністю та особи з інвалідністю, яким не протипоказане навчання за обраною професією, відповідно до статті 22 Закону України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні»;

- особи, яким відповідно до Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надано таке право, у тому числі громадяни, віднесені до категорії 3;

- діти військовослужбовців Збройних Сил України, інших військових формувань, працівників правоохоронних органів, які загинули під час виконання службових обов'язків, на місця, забезпечені регіональним замовленням. Вступники у цьому разі подають відповідний документ про те, що батько (мати) визнані такими, що загинули під час виконання службових обов'язків, відповідно до Указу Президента України від 21 лютого 2002 року № 157 «Про додаткові заходи щодо посилення турботи про захисників Вітчизни, їх правового і соціального захисту, поліпшення військово-патріотичного виховання молоді»;

- випускники закладу загальної середньої освіти, нагороджені золотою (срібною) медаллю;

- випускники закладу загальної середньої освіти, які мають свідоцтво про базову загальну середню освіту з відзнакою;

- учасники міжнародних, фінального етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад, конкурсів;

- особи з інвалідністю та діти з малозабезпечених сімей, у яких обидва батьки є особами з інвалідністю, один з батьків є особою з інвалідністю, а інший помер, одинока

матір є особою з інвалідністю, батько є особою з інвалідністю та виховує дитину без матері, відповідно до статті 22 Закону України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні».

5.2. Не пізніше ніж за 5 днів до початку навчального року приймальна комісія приймає рішення, оформлює протокол та оголошує список осіб, що рекомендовані до зарахування на навчання до центру за обраною формою здобуття освіти.

5.3. У разі оскарження рішення приймальної комісії вступник у триденний строк після оголошення списку осіб, що рекомендовані до зарахування на навчання, подає відповідну заяву на ім'я голови приймальної комісії.

5.4. Зарахування до центру здійснюється наказом директора центру.

5.5. Зарахування до центру може супроводжуватися укладенням договору між навчальним закладом, замовником робітничих кадрів (підприємством, організацією тощо) і випускником (для неповнолітніх - його батьками або особами, що їх замінюють) про навчання та подальше працевлаштування.

5.6. Зарахування на навчання до центру здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету згідно з чинним законодавством в межах затвердженого регіонального замовлення.

VI. Прикінцеві положення

6.1. Особи, які без поважних причин не приступили до занять протягом 10 днів після їх початку, відрховуються з центру. На звільнені місця може проводитися зарахування інших осіб. При невиконанні регіонального замовлення на прийом з окремих професій центр може проводити додатковий прийом.

6.2. Особам, які не зараховані до центру, а також тим, які без поважних причин не приступили до занять, повертаються документи не пізніше ніж протягом п'яти днів з дня прийняття рішення.

6.3. Контроль за дотриманням Правил прийому до центру на 2024 рік здійснюється Департаментом науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації та Міністерством освіти і науки України.